

# REGULAMIN I KONKURSU

**o dofinansowanie projektów  
realizowanych w ramach Programu  
Gekon – Generator Koncepcji Ekologicznych**



## Konkurs I



Warszawa 2012 r.

## Rozdział I

### Podstawy prawne i postanowienia ogólne

1. Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zwane dalej NCBR, realizuje Program Gekon na podstawie:
  - 1) art. 5 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o zasadach finansowania nauki (Dz. U. Nr 96, poz. 615 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o zasadach finansowania nauki”;
  - 2) art. 29 pkt 1 oraz art. 35 ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju;
  - 3) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 17 września 2010 r. w sprawie szczegółowego trybu realizacji zadań Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 178, poz. 1200);
  - 4) Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 28 października 2010 r. w sprawie warunków i trybu udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (Dz. U. Nr 215, poz. 1411, z późn. zm.) zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie pomocy publicznej”<sup>1</sup>.
2. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zwany dalej NFOŚiGW, realizuje Program Gekon na podstawie:
  - 1) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.);
  - 2) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2006 r. w sprawie ustanowienia programu pomocowego w zakresie regionalnej pomocy publicznej na niektóre inwestycje w ochronie środowiska (Dz. U. Nr 246, poz. 1795 z późn. zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie pomocy regionalnej”;<sup>2</sup>
  - 3) Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych) (Dz. Urz. UE L 214 z 9.08.2008 r., str. 3), zwanego dalej „rozporządzeniem Komisji Nr 800/2008”;<sup>2</sup>
  - 4) Rozporządzenia Komisji nr 1998/2006 r. z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z 28.12.2006 r., str. 5);<sup>2</sup>
3. NCBR i NFOŚiGW wdrażają Program Gekon wspólnie, na podstawie Umowy w sprawie Wspólnego Przedsięwzięcia dot. badań naukowych, prac rozwojowych i wdrożeniowych w obszarze innowacyjnych technologii proekologicznych z dnia 16 maja 2012 r. z późn. zm.
4. Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

**Program Gekon** – Generator Koncepcji Ekologicznych (realizowany wspólnie przez NCBR i NFOŚiGW), którego celem jest finansowe wsparcie projektów obejmujących badania

<sup>1</sup> Termin obowiązywania – 30.06.2014 r.

<sup>2</sup> Termin obowiązywania - 31.12.2013 r.

naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe w obszarze innowacyjnych technologii proekologicznych stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

**Projekt** – przedsięwzięcie zgłoszone w konkursie w ramach jednego obszaru tematycznego, obejmujące badania naukowe, prace rozwojowe i wdrożeniowe, ukierunkowane na poszukiwanie innowacyjnych rozwiązań pozwalających na uzyskanie efektu ekologicznego.

**Innowacyjność** – wdrożenie nowego lub znacząco udoskonalonego produktu (wyrobu albo usługi) lub procesu technologicznego.

**Wdrożenie** – uruchomienie na skalę przemysłową produkcji nowego lub zmodernizowanego wyrobu, wdrożenie nowej technologii bądź rozpoczęcie świadczenia nowych usług.

**Efekt ekologiczny** – zewnętrzny efekt (zmiana) osiągnięty w wyniku realizacji przedsięwzięcia/zadania, mierzony jako pozytywny skutek (rezultat) zmniejszenia, likwidacji lub uniknięcia presji, jaką działalność człowieka lub „siła natury” wywierałaby na środowisko w przypadku braku jego realizacji.

**Wnioskodawca** – uczestnik konkursu ubiegający się o dofinansowanie, którym może być:

- a. **Przedsiębiorca** – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 1 Załącznika I rozporządzenia Komisji Nr 800/2008, t.j. podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na jego formę prawną, posiadający siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
- b. **Konsorcjum naukowe** w rozumieniu ustawy o zasadach finansowania nauki, gdy w skład konsorcjum wchodzi co najmniej jedna jednostka naukowa niebędąca przedsiębiorcą i co najmniej jeden przedsiębiorca w rozumieniu art.1 Załącznika I rozporządzenia Komisji Nr 800/2008. Liderem konsorcjum jest **przedsiębiorca**.
- c. **Grupa przedsiębiorców** działających wspólnie na podstawie umowy, w skład której wchodzi co najmniej dwóch przedsiębiorców w rozumieniu art. 1 Załącznika I rozporządzenia Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008 r. (Dz. Urz. UE L 214 z 9.08.2008, str. 3).

**Beneficjent** – Wnioskodawca, który w wyniku rozstrzygnięcia konkursu zawarł umowę o wykonanie i dofinansowanie projektu.

**Wniosek wstępny** – wniosek o dofinansowanie projektu w ramach Programu Gekon, składany przez Wnioskodawcę, zawierający charakterystykę przedsięwzięcia, obejmującego całość projektu (fazę B + R oraz fazę W).

**Wniosek o dofinansowanie fazy B + R** - wniosek składany przez Wnioskodawcę, na podstawie Listy projektów wyłonionych na etapie selekcji Wniosków wstępnych.

**Wniosek o dofinansowanie fazy W** – wniosek składany przez Wnioskodawcę, w trybie ciągłym po zakończeniu fazy B + R.

**Panel Ekspertów** - zespół niezależnych ekspertów powołanych przez Dyrektora Centrum/ Fundusz do oceny prezentacji w etapie selekcji specjalizujących się w dziedzinie będącej przedmiotem oceny, którzy w oparciu o przedłożone dokumenty i dane oceniają efekty projektów w kontekście określonych kryteriów.

**Prezentacja** – przedstawienie projektu przez Wnioskodawcę na Panelu ekspertów.

**Faza B + R**– część badawczo-rozwojowa projektu.

**Faza W**– część wdrożeniowa projektu.

**Lista rankingowa Wniosków wstępnych** – lista projektów, ocenionych na podstawie oceny preselekcji Wniosków wstępnych, uszeregowanych w kolejności uzyskanych ocen od najwyższej do najniższej, dla każdego z obszarów tematycznych.

**Lista projektów** - lista projektów, zarekomendowanych przez Panel ekspertów do składania Wniosku o dofinansowanie fazy B+R.

**Lista rankingowa Wniosków o dofinansowanie fazy B+R** – lista projektów uszeregowanych w kolejności uzyskanych ocen od najwyższej do najniższej.

## **Rozdział II**

### **Przeznaczenie i warunki dofinansowania**

1. Organizatorem konkursu są NCBR i NFOŚiGW.
2. W ramach Konkursu dofinansowywane będą projekty obejmujące realizację badań naukowych, prac rozwojowych oraz wdrożenie innowacyjnych technologii proekologicznych w obszarach:
  - 1) Środowiskowe aspekty pozyskiwania gazu niekonwencjonalnego;
  - 2) Efektywność energetyczna i magazynowanie energii;
  - 3) Ochrona i racjonalizacja wykorzystania wód;
  - 4) Pozyskiwanie energii z czystych źródeł;
  - 5) Nowatorskie metody otrzymywania paliw, energii i materiałów z odpadów oraz recyklingu odpadów,które nie zostały rozpoczęte przez dzień złożenia Wniosku wstępnego.
3. Indykatywny budżet przeznaczony na dofinansowanie projektów wyłonionych w I konkursie Programu Gekon wynosi 280 mln zł, w tym:
  - 1) Środki na fazę B+R w wysokości **120 mln zł, wypłacane w formie zaliczek lub refundacji przez NCBR;**
  - 2) Środki na fazę W w wysokości **160 mln zł, wypłacane w formie zaliczek lub refundacji przez NFOŚiGW<sup>3</sup>.**
4. Dofinansowanie może być przeznaczone na:
  - 1) Fazę B+R obejmującą:
    - a. **Badania przemysłowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 3 lit. c ustawy o zasadach finansowania nauki – badania mające na celu zdobycie nowej wiedzy oraz umiejętności w celu opracowywania nowych produktów, procesów i usług lub wprowadzania znaczących ulepszeń do istniejących produktów, procesów i usług; badania te obejmują tworzenie elementów składowych systemów złożonych, szczególnie do oceny przydatności technologii rodzajowych, z wyjątkiem prototypów objętych zakresem prac rozwojowych;
    - b. **Prace rozwojowe** – zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 4 ustawy o zasadach finansowania nauki – nabywanie, łączenie, kształtowanie i wykorzystywanie dostępnej aktualnie wiedzy i umiejętności z dziedziny

---

<sup>3</sup> Środki będą zaalokowane dla wszystkich konkursów organizowanych w ramach programu Gekon

nauki, technologii i działalności gospodarczej oraz innej wiedzy i umiejętności do planowania produkcji oraz tworzenia i projektowania nowych, zmienionych lub ulepszonych produktów, procesów i usług:

- a) Tworzenie projektów, rysunków, planów oraz innej dokumentacji do tworzenia nowych produktów, procesów i usług, pod warunkiem że nie są one przeznaczone do celów komercyjnych;
- b) Opracowywanie prototypów o potencjalnym wykorzystaniu komercyjnym oraz projektów pilotażowych, w przypadkach gdy prototyp stanowi końcowy produkt komercyjny, a jego produkcja wyłącznie do celów demonstracyjnych i walidacyjnych jest zbyt kosztowna; **w przypadku gdy prototypy mają być następnie wykorzystywane do celów komercyjnych, wszelkie dochody uzyskane z tego tytułu należy odjąć od kwoty kosztów kwalifikowanych do objęcia pomocą publiczną (do limitu kwoty dofinansowania przeznaczanej na prototyp o potencjalnym wykorzystaniu komercyjnym);**
- c) Działalność związana z produkcją eksperymentalną oraz testowaniem produktów, procesów i usług, pod warunkiem że nie są one wykorzystywane komercyjnie.

2) Fazę W obejmującą:

- a. **Wdrożenie** - prace związane z uruchomieniem na skalę przemysłową produkcji nowego lub zmodernizowanego wyrobu, wdrożenie nowej technologii bądź rozpoczęcie świadczenia nowych usług.

5. Wysokość dofinansowania projektów:

- 1) Dla fazy B+R wysokość dofinansowania wynosi **od 0,5 mln zł do 10 mln zł** na projekt;
- 2) Dla fazy W wysokość dotacji wynosi do 20 mln zł na projekt lecz nie więcej niż 5-krotność kwoty dofinansowania fazy B+R.

6. Warunkiem dofinansowania projektu jest udział finansowy lub rzeczowy Przedsiębiorcy/Przedsiębiorców/Grupy przedsiębiorców w kosztach fazy B+R (min. 20% kosztów kwalifikowanych fazy B+R projektu).

7. Maksymalny okres realizacji projektu:

- 1) Dla fazy B+R: do 24 miesięcy;
- 2) Dla fazy W: do 36 miesięcy.

### **Rozdział III**

#### **Szczegółowe zasady udzielania dofinansowania**

1. Intensywność dofinansowania fazy B+R:

- 1) Do 100 % kosztów kwalifikowanych w przypadku jednostek naukowych, spełniających kryteria organizacji badawczej określonej w art. 30 pkt. 1 Rozporządzenia Komisji Nr 800/2008, do których nie mają zastosowania przepisy o pomocy publicznej;
- 2) Warunkiem udzielenia Przedsiębiorcy pomocy publicznej jest złożenie wniosku wstępnego o udzielenie pomocy przed rozpoczęciem wykonywania projektu.

- 3) Dofinansowanie na realizację projektu przyznane Przedsiębiorcy udzielane jest zgodnie z przepisami pomocy publicznej. Wnioskodawca może rozpocząć realizację projektu przed rozstrzygnięciem konkursu, a koszty kwalifikowane projektu mogą być ponoszone od dnia złożenia Wniosku wstępnego. Warunkiem koniecznym do otrzymania refundacji kosztów kwalifikowanych jest przyznanie Wnioskodawcy dofinansowania w wyniku rozstrzygnięcia konkursu oraz podpisanie umowy o wykonanie i finansowanie projektu;
- 4) *Podstawowa intensywność* pomocy publicznej nie może przekroczyć - 50% w przypadku badań przemysłowych i 25% w przypadku prac rozwojowych (z zastrzeżeniem § 14-16 Rozporządzenia w sprawie pomocy publicznej);
- 5) *Maksymalna intensywność* pomocy publicznej przy spełnieniu przez Wnioskodawcę wszystkich warunków zwiększenia podstawowej intensywności pomocy publicznej nie może przekraczać:
  - a) Dla badań przemysłowych:
    - do 80% kosztów kwalifikowanych dla mikro i małych przedsiębiorstw;
    - do 75% kosztów kwalifikowanych dla średnich przedsiębiorstw;
    - do 65% kosztów kwalifikowanych dla dużych przedsiębiorstw;
  - b) Dla prac rozwojowych:
    - do 60% kosztów kwalifikowanych dla mikro i małych przedsiębiorstw;
    - do 50% kosztów kwalifikowanych dla średnich przedsiębiorstw;
    - do 40% kosztów kwalifikowanych dla dużych przedsiębiorstw.
- 6) Warunkiem przyznania dofinansowania na wykonanie fazy B+R projektu dużemu przedsiębiorcy jest przedstawienie we wniosku o dofinansowanie analizy porównawczej wskazującej na wystąpienie na skutek przyznania dofinansowania co najmniej jednej z poniższych okoliczności, w porównaniu do sytuacji, która miałaby miejsce w przypadku nieprzyznania pomocy:
  - a) istotne zwiększenie rozmiaru projektu w fazie B+R;
  - b) istotne zwiększenie zakresu projektu w fazie B+R;
  - c) istotne skrócenie czasu realizacji projektu w fazie B+R;
  - d) istotne zwiększenie całkowitej kwoty przeznaczonej na realizację projektu w fazie B+R.

## 2. Intensywność dofinansowania fazy W:

- 1) W przypadku dofinansowania inwestycji w ramach pomocy regionalnej dopuszczalna intensywność wynosi:
  - a) 50 % - na obszarach należących do województw: lubelskiego, podkarpackiego, warmińsko-mazurskiego, podlaskiego, świętokrzyskiego, opolskiego, małopolskiego, lubuskiego, łódzkiego, kujawsko-pomorskiego;
  - b) 40 % - na obszarach należących do województw: pomorskiego, zachodniopomorskiego, dolnośląskiego, wielkopolskiego, śląskiego;
  - c) 30 % - na obszarach należących do województwa mazowieckiego.
- 2) W przypadku udzielania pomocy mikro- lub małemu przedsiębiorcy dopuszczalna intensywność ulega zwiększeniu o 20 punktów procentowych, natomiast średniemu – o 10 punktów procentowych.

- 3) Maksymalną wartość pomocy regionalnej na inwestycje udzielanej na realizację dużego projektu inwestycyjnego ustala się zgodnie z wzorem<sup>4</sup>:

$$I = R \times (50 \text{ mln euro}^5 + 0,5 \times B + 0,34 \times C),$$

gdzie poszczególne symbole oznaczają:

I - Maksymalną wartość pomocy dla dużego projektu inwestycyjnego,

R - Intensywność pomocy - w zależności od obszaru, na którym ma być zlokalizowana inwestycja,

B - Wielkość kosztów kwalifikowanych powyżej równowartości 50.000.000 euro - nieprzekraczającą równowartości 100.000.000 euro,

C - Wielkość kosztów kwalifikowanych przekraczającą równowartość 100.000.000 euro.

- 4) W przypadku dofinansowania usług doradczych dopuszczalna wartość pomocy nie może przekroczyć 50% kosztów kwalifikowanych z zastrzeżeniem spełnienia warunków dopuszczalności :

- Pomocy de minimis, lub
- Pomocy określonej przepisami art. 26 lub art. 36 rozporządzenia Komisji nr 800/2008,

w zależności od tego, o którą pomoc Wnioskodawca wystąpi.

3. Z uwagi na okres obowiązywania przepisów określających warunki udzielania pomocy publicznej, umowy na realizację fazy B+R będą zawierane na zasadach opisanych powyżej do dnia 30.06.2014 r., natomiast na realizację fazy W - do dnia 31.12.2013 r. Wnioskodawcy, którzy będą zawierać umowy po tym terminie muszą liczyć się z możliwością zmiany warunków i dopuszczalności udzielania pomocy publicznej.
4. Katalog kosztów kwalifikowanych na realizację fazy B+R zawarty jest w Załączniku 2a do niniejszego Regulaminu.
5. Katalog kosztów kwalifikowanych na realizację fazy W zawarty jest w Załączniku 2b do niniejszego Regulaminu.

## **Rozdział IV**

### **Nabór wniosków**

1. Wnioskodawca składa Wniosek wstępny i Wnioski o dofinansowanie (faza B+R i faza W) w języku polskim, w trybie i terminie podanym w ogłoszeniu o konkursie. Zakres informacji zawartych we Wniosku wstępnym i Wnioskach o dofinansowanie, określony jest w Załącznikach 3-5 do niniejszego Regulaminu.
2. W ramach jednego konkursu, Wnioskodawca może złożyć tylko jeden Wniosek wstępny w Programie Gekon, w danym obszarze tematycznym. W przypadku złożenia przez

---

<sup>4</sup> Przez duży projekt inwestycyjny należy rozumieć nową inwestycję, podjętą w okresie trzech lat przez jednego lub więcej przedsiębiorców, w przypadku której środki trwale są połączone ze sobą w sposób ekonomicznie niepodzielny oraz której koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą przekraczają równowartość 50.000.000 euro.

<sup>5</sup> Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

Wnioskodawcę, w ramach jednego konkursu, więcej niż jednego Wniosku wstępnego, w danym obszarze tematycznym, rozpatrywany będzie tylko pierwszy, według kolejności wpływu. Pozostałe Wnioski wstępne pozostawia się bez rozpatrzenia.

3. Wniosek może być wycofany na każdym etapie postępowania konkursowego. Wycofanie Wniosku następuje w formie oświadczenia Wnioskodawcy przesłanego na adres NCBR.
4. Konkurs obejmuje:
  - 1) Nabór Wniosków wstępnych: 14 dni od ogłoszenia daty rozpoczęcia naboru;
  - 2) Prezentację projektu przez Wnioskodawcę: 14 dni od dnia otrzymania zaproszenia na Prezentację;
  - 3) Nabór Wniosków o dofinansowanie fazy B+R: 30 dni od dnia opublikowania Listy projektów;
  - 4) Nabór Wniosków o dofinansowanie fazy W: nabór ciągły po zakończeniu fazy B+R.

## **Rozdział V**

### **Procedura konkursowa**

#### 1. Wniosek wstępny

##### **Preselekcja**

- 1) Wniosek wstępny przesyła się wyłącznie za pomocą systemu elektronicznego. Wnioskodawca wypełnia wszystkie wymagane pola Wniosku i załącza oświadczenia wymienione w formularzu wniosku, który stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
- 2) Wygenerowane przez system potwierdzenie złożenia Wniosku wstępnego wraz z nadanym numerem i datą stanowi potwierdzenie prawidłowości przeprowadzonej operacji. Na tym etapie wprowadzanie jakichkolwiek zmian nie jest możliwe.
- 3) Wygenerowaną na potwierdzeniu datę uznaje się za datę złożenia Wniosku wstępnego.
- 4) Ocena formalna Wniosku wstępnego przeprowadzana jest na podstawie kryteriów oceny Wniosku wstępnego określonych w Załączniku nr 6 do Regulaminu.
- 5) Niespełnienie któregokolwiek z kryteriów oceny formalnej powoduje odrzucenie Wniosku wstępnego. Na etapie oceny Wniosku wstępnego nie przewidziano możliwości uzupełnień wniosków ani składania wyjaśnień.
- 6) Ocena Wniosku wstępnego według kryteriów preselekcji, określonych w Załączniku nr 6 do niniejszego Regulaminu, dokonywana jest według następującego schematu, którego graficzny obraz stanowi Załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu:
  - a) Ocena kryterium wdrażalności/komercjalizacji projektu będzie dokonywana na podstawie dwóch ocen, a w przypadku rozbieżności decydująca będzie trzecia ocena,
  - b) Ocena kryterium innowacyjności będzie średnią 3 ocen ekspertów,
  - c) Ocena kryterium efektu ekologicznego będzie średnią 3 ocen ekspertów,



Ocenę końcową stanowić będzie suma ocen wskazanych w pkt. a - c.

- 7) Na podstawie końcowej oceny preselekcji Wniosków wstępnych sporządzane są Listy rankingowe Wniosków wstępnych dla obszarów wymienionych w Rozdziale II.2.
- 8) Listy rankingowe Wniosków wstępnych (zawierające nr wniosku i przyznaną liczbę punktów) publikowane są na stronach internetowych NCBR ([www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl)) i NFOŚiGW ([www.nfosigw.gov.pl](http://www.nfosigw.gov.pl)).
- 9) Do następnego etapu oceny przechodzi maksymalnie 50 projektów wybranych według następującej zasady: wybór do 5 najwyżej ocenionych Wniosków wstępnych w każdym obszarze i uzupełnienie do maksymalnej puli (50 wniosków) Wnioskami z najwyższą punktacją bez względu na obszar. W przypadku takiej samej oceny punktowej decydującą jest ocena kryterium innowacyjności, a następnie ocena kryterium efektu ekologicznego. W przypadku, gdy oceny się nie różnią Dyrektor NCBR i Zarząd NFOŚiGW mogą podjąć decyzję o rozszerzeniu listy rankingowej.
- 10) Informacja o wyniku oceny w ramach etapu preselekcji przesyłana jest do Wnioskodawcy w formie pisemnej. W przypadku oceny pozytywnej Wnioskodawca otrzymuje również powiadomienie o terminie i miejscu prezentacji Wniosku na Panelu ekspertów.

#### **Selekcja (prezentacja projektów na Panelu ekspertów)**

- 1) Etap selekcji polega na prezentacji przez Wnioskodawcę projektu na Panelu ekspertów zgodnie z wytycznymi do przygotowania prezentacji wskazanymi w Załączniku nr 8.
- 2) Dla każdego obszaru tematycznego tworzony jest oddzielny Panel ekspertów, składający się z co najmniej 3 ekspertów w danym obszarze.
- 3) Panel ekspertów ocenia projekt według kryteriów wskazanych w Załączniku 6 do Regulaminu.
- 4) Po dokonaniu oceny przedstawionych prezentacji projektów sporządza się Listę projektów dla każdego obszaru uszeregowanych od najwyżej do najniżej sklasyfikowanego projektu w danym obszarze tematycznym.
- 5) Listy (zawierające nr wniosku i przyznaną liczbę punktów) publikowane są na stronach internetowych NCBR ([www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl)), oraz NFOŚiGW ([www.nfosigw.gov.pl](http://www.nfosigw.gov.pl)).
- 6) Do następnego etapu konkursu przechodzą wnioski wybrane wg następującej zasady: do 5-ciu najwyżej ocenionych Wniosków wstępnych w każdym obszarze i uzupełnienie Wnioskami z najwyższą punktacją bez względu na obszar, z zastrzeżeniem, że całkowita suma wnioskowanego dofinansowania nie przekroczy 3-krotnej alokacji środków na fazę B+R.
- 7) O wyniku oceny Wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.
- 8) W przypadku oceny pozytywnej, Wnioskodawca, wraz z informacją o trybie składania Wniosków o dofinansowanie fazy B+R, otrzymuje również powiadomienie o wstępnej zgodności wnioskowanego dofinansowania fazy W z przepisami o pomocy regionalnej.

## 2. Wniosek o dofinansowanie fazy B+R

- 1) Wniosek o dofinansowanie fazy B+R przesyła się wyłącznie za pomocą systemu elektronicznego. Wnioskodawca wypełnia wszystkie wymagane pola wniosku i załącza oświadczenia i dokumenty wymienione w Załączniku 9 do Regulaminu.
- 2) Ocena formalna Wniosku o dofinansowanie fazy B+R przeprowadzana jest na podstawie kryteriów oceny Wniosku o dofinansowanie określonych w Załączniku 10a do Regulaminu.
- 3) Wnioskodawca ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia informacji/dokumentów za pomocą systemu elektronicznego w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia.
- 4) Wniosek oceniany jest według kryteriów preselekcji i selekcji. Każde kryterium oceniane jest przez 3 ekspertów. Ocena danego kryterium jest średnią z 3 ocen. Ocenę ostateczną wniosku stanowi suma tych średnich.
- 5) Wnioski o dofinansowanie fazy B+R, które w wyniku oceny uzyskały wymaganą liczbę punktów, zostaną uszeregowane na Liście rankingowej w kolejności od najwyższej do najniższej ocenionych, aż do wyczerpania alokacji środków przyznanych na dany konkurs. W przypadku projektów, które w wyniku oceny uzyskały taką samą liczbę punktów, o kolejności na liście rankingowej decyduje ilość przyznanych punktów za kryterium innowacyjności.
- 6) Listę rankingową (zawierającą nr wniosku i przyznaną liczbę punktów) zatwierdza Dyrektor NCBR oraz Zarząd NFOŚiGW. Lista rankingowa publikowana jest na stronach internetowych NCBR ([www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl)) i NFOŚiGW ([www.nfosigw.gov.pl](http://www.nfosigw.gov.pl)). Umieszczenie wniosku na Liście rankingowej nie stanowi zobowiązania NCBR oraz NFOŚiGW do udzielenia dofinansowania.
- 7) Zarząd NFOŚiGW podejmuje uchwałę o przyznaniu albo odmowie przyznania środków finansowych na podstawie listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków B+R, która przekazywana jest następnie Dyrektorowi NCBR.
- 8) Decyzje o przyznaniu albo odmowie przyznania środków finansowych wydaje Dyrektor NCBR na podstawie listy rankingowej pozytywnie zaopiniowanych Wniosków B+R.
- 9) Decyzja Dyrektora NCBR o przyznaniu lub odmowie przyznania dofinansowania jest przesyłana Wnioskodawcy w formie pisemnej.
- 10) W przypadku zastrzeżeń co do zasadności kosztów projektu, wskazanych w ocenie merytorycznej Wniosku o dofinansowanie fazy B+R, co do którego Dyrektor NCBR i Zarząd NFOŚiGW podjęli decyzje o przyznaniu dofinansowania, przed podpisaniem umowy o dofinansowanie fazy B+R NCBR i NFOŚiGW przeprowadza z Wnioskodawcą negocjacje, w wyniku których ustalana jest ostateczna kwota dofinansowania oraz kosztorys fazy B+R projektu.
- 11) Treść recenzji Wniosku wstępnego, oceny prezentacji oraz recenzji Wniosku o dofinansowanie fazy B+R mogą zostać udostępnione Wnioskodawcy na jego

wniosek i przy zachowaniu zasady anonimowości osób dokonujących oceny merytorycznej.

- 12) Warunkiem zawarcia umowy o dofinansowanie fazy B+R jest złożenie przez Wnioskodawcę dokumentów, o których mowa w Załączniku 9 do Regulaminu.
- 13) Umowa o wykonanie i dofinansowanie fazy B+R powinna zostać zawarta w ciągu 3 miesięcy od otrzymania decyzji przyznającej dofinansowanie.

## **Rozdział VI**

### **Procedura naboru fazy W**

1. Wnioskodawcy, którzy zakończyli fazę B+R oraz uzyskali pozytywną ocenę realności wdrożenia (na podstawie zaakceptowanego raportu z wyników badań fazy B+R) składają Wniosek o dofinansowanie fazy W.
  - 1) Wnioski składane są w trybie naboru ciągłego, w formie elektronicznej do NFOŚiGW.
  - 2) Wnioski oceniane są zgodnie z kryteriami formalnymi i merytorycznymi.
  - 3) Ocena formalna Wniosku o dofinansowanie fazy W przeprowadzana jest metodą „zero-jedynkową” na podstawie kryteriów oceny zawartych w Załącznik 10b do Regulaminu.
  - 4) W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji lub uzupełnienia dokumentów, niezbędnych do przeprowadzenia oceny formalnej, Wnioskodawca ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia.
  - 5) Nieuzupełnienie braków w ciągu 5 dni roboczych od dnia wezwania lub ich uzupełnienie w niepełnym zakresie, powoduje ostateczne odrzucenie Wniosku. Data wpływu uzupełnienia, o którym mowa powyżej, rozumiana jest jako termin dostarczenia do siedziby NFOŚiGW.
  - 6) Ocena merytoryczna Wniosku o dofinansowanie fazy W dokonywana jest przez NFOŚiGW na podstawie kryteriów oceny zawartych w załączniku 10b do Regulaminu.
  - 7) W przypadku konieczności uzyskania dodatkowych informacji lub uzupełniania dokumentów, niezbędnych do przeprowadzenia oceny merytorycznej, Wnioskodawca ma prawo do jednokrotnego uzupełnienia braków w odniesieniu do każdego z kryteriów.
  - 8) Nieuzupełnienie braków w ciągu 5 dni roboczych od dnia wezwania lub ich uzupełnienie w niepełnym zakresie, powoduje ostateczne odrzucenie wniosku. Data wpływu uzupełnienia, o którym mowa powyżej, rozumiana jest jako termin dostarczenia dokumentów do siedziby NFOŚiGW. W szczególnych i uzasadnionych przypadkach NFOŚiGW może przedłużyć termin uzupełnienia braków bądź wezwać do dodatkowych wyjaśnień.
  - 9) Dofinansowanie udzielone na realizację fazy W podlega zabezpieczeniu zgodnie z instrukcją zawartą w części finansowej wniosku o dofinansowanie fazy W.
  - 10) Decyzję o dofinansowaniu podejmuje Zarząd NFOŚiGW (w szczególnych przypadkach Rada Nadzorcza NFOŚiGW).

## **Negocjacje warunków umowy o dofinansowanie fazy W**

1. Negocjacje warunków dofinansowania odbywają się w siedzibie NFOŚiGW, z udziałem osób reprezentujących Wnioskodawcę lub osób upoważnionych do przeprowadzenia negocjacji ze strony Wnioskodawcy oraz z udziałem pracowników NFOŚiGW.
2. Celem negocjacji jest między innymi:
  - 1) Aktualizacja i uzgodnienie harmonogramu rzeczowo – finansowego, zakresu rzeczowego przedsięwzięcia oraz efektu ekologicznego;
  - 2) Ustalenie terminów realizacji przedsięwzięcia;
  - 3) Określenie sposobu udokumentowania uzyskania efektu ekologicznego i rzeczowego oraz uznania przedsięwzięcia za zrealizowane;
  - 4) Uzgodnienie ewentualnych odstępstw od wzoru umowy, jeżeli jest to uzasadnione specyfiką przedsięwzięcia lub dofinansowania;
  - 5) Ustalenie formy zabezpieczenia umowy dotacji, w przypadku konieczności wzmocnienia standardowego zabezpieczenia;
  - 6) Omówienie i ustalenie dodatkowych warunków udzielenia dofinansowania, wskazanych w ocenie merytorycznej wniosku, jeżeli dotyczy;
  - 7) Uzgodnienie ewentualnych odstępstw od wzoru umowy, jeżeli jest to uzasadnione specyfiką przedsięwzięcia lub dofinansowania.
3. W trakcie negocjacji dopuszczalne są uzasadnione zmiany w stosunku do proponowanych kwot dofinansowania, o ile nie powodują one przekroczenia przyznanej na dany konkurs alokacji środków oraz ograniczeń dofinansowania przewidzianych w programie priorytetowym.
4. Wynikające z negocjacji uzgodnienia zapisywane są w arkuszu negocjacyjnym, który podpisany jest przez osoby uczestniczące w negocjacjach.
5. Podpisanie arkusza negocjacyjnego, o którym mowa w ust. 4, nie stanowi zobowiązania NFOŚiGW do udzielenia dofinansowania.
6. Niepodjęcie przez Wnioskodawcę negocjacji w terminie przewidzianym na ich przeprowadzenie, może być uznane za rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie przedsięwzięcia.

## **Decyzja o dofinansowaniu fazy W**

1. Decyzję o dofinansowaniu podejmuje Zarząd NFOŚiGW (w szczególnych przypadkach Rada Nadzorcza NFOŚiGW).
2. Zarządowi NFOŚiGW/Radzie Nadzorczej przysługuje prawo do odmowy udzielenia dofinansowania lub wprowadzenia zmian w stosunku do warunków uzgodnionych w trakcie negocjacji.
3. Informacja o udzieleniu lub odmowie udzielenia dofinansowania, przesyłana jest do wnioskodawcy w formie pisemnej.

## **Rozdział VII**

### **Procedura odwoławcza fazy B+R**

#### 1. Protesty

- 1) Po każdym etapie oceny Wniosków wstępnych oraz Wniosków o dofinansowanie fazy B+R lub innych rozstrzygnięć Dyrektora NCBR/Zarządu NFOŚiGW kończących postępowanie w sprawie rozpatrzenia wniosku, niebędących decyzjami, o których mowa w rozdziale V ust. 2 pkt 8 niniejszego Regulaminu, Wnioskodawcy przysługuje prawo złożenia protestu do Dyrektora NCBR w terminie 14 dni liczonych od dnia doręczenia Wnioskodawcy rozstrzygnięcia Dyrektora NCBR/Zarządu NFOŚiGW.
- 2) Dyrektor NCBR, po zapoznaniu się z rekomendacją Zespołu ds. rozpatrywania protestów, w ciągu 70 dni od dnia złożenia protestu przekazuje Wnioskodawcy informację o jego rozstrzygnięciu.

#### 2. Odwołania

- 1) Od decyzji Dyrektora NCBR, o której mowa w rozdziale V Wniosek o dofinansowanie B+R ust. 2 pkt 8 niniejszego Regulaminu, Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Komisji Odwoławczej Rady NCBR, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
- 2) Komisja Odwoławcza Rady NCBR wydaje decyzję w sprawie przyznania lub odmowy przyznania środków finansowych nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia odwołania.
- 3) Na decyzję Komisji Odwoławczej Rady NCBR przysługuje skarga do sądu administracyjnego

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu rozstrzyga NCBR oraz NFOŚiGW.
2. Złożenie Wniosku wstępnego w ramach Programu Gekon, oznacza akceptację postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych.
3. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania NCBR oraz NFOŚiGW o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem, że doręczenie pisma przez NCBR/NFOŚiGW pod dotychczas znany adres Wnioskodawcy zostanie uznane za skuteczne.
4. NCBR oraz NFOŚiGW zastrzegają sobie możliwość zmiany postanowień niniejszego Regulaminu wraz z załącznikami. W przypadku zmian o charakterze uszczegóławiającym zapisy Regulaminu Wnioskodawcy zostaną każdorazowo poinformowani o wprowadzonych zmianach w komunikacie na stronie internetowej [www.ncbr.gov.pl](http://www.ncbr.gov.pl) i w zakładce „Komunikaty” oraz na stronie programu [www.programgekon.pl](http://www.programgekon.pl).
5. Do momentu zatwierdzenia i opublikowania wyników konkursu, Dyrektor NCBR oraz Zarząd NFOŚiGW może odwołać lub unieważnić konkurs bez podania przyczyny.

**Załączniki do Regulaminu:**

1. Program priorytetowy Gekon
2. a) Katalog kosztów kwalifikowanych fazy B+R;  
b) Katalog kosztów kwalifikowanych fazy W
3. Wzór Wniosku wstępnego
4. Wzór Wniosku o dofinansowanie fazy B+R
5. Wzór Wniosku o dofinansowanie fazy W
6. Kryteria oceny Wniosku wstępnego
7. Schemat oceny wniosku wstępnego
8. Wytyczne do przygotowania prezentacji
9. Wykaz załączników do wniosków oraz dokumentów wymaganych od wnioskodawcy przed podpisaniem umowy B+R
10. a) Kryteria oceny Wniosku o dofinansowanie fazy B+R,  
b) Kryteria oceny Wniosku o dofinansowanie fazy W,